

PLANIFICACIÓN DEL GRUPO PEQUEÑO

Conviene comenzar con un equipo de servicio comprometido y un proceso de planificación basado en la oración, para que todo resulte bien y ayude a los integrantes a sentirse cómodos.

PREPARACIÓN

Considere las siguientes preguntas para comenzar a planificar el grupo pequeño:

- ¿Le pidió su párroco que comenzara este grupo? En caso afirmativo, ¿cuáles son las expectativas y objetivos que él tiene?
- ¿Quiénes desempeñarán las funciones descritas en la página anterior?
- ¿Cuándo comenzará el pequeño grupo? ¿Cuánto tiempo va a durar? ¿Cuántas serán las reuniones? ¿Se reunirá cada semana, cada dos semanas, una vez al mes?
- ¿A qué se dedicará el grupo? ¿A estudio de la Biblia, diversas actividades (p. ej., Atletas Cristianos), grupo de afinidad (adultos jóvenes, madres solteras, etc.) u otro objetivo?
- ¿Dónde se reunirá el grupo?
- ¿Qué recursos o materiales se usarán?
- ¿Hay preguntas para discusión ya formuladas o tiene usted que escribirlas?
- A la hora de rezar, ¿leerá plegarias ya escritas o le pedirá a otro que lidere la oración?

Rece mientras planea

- Ore para que Dios le conceda sabiduría para moderar el grupo.
- Ore para que Dios encienda los corazones de quienes se unan a su grupo.
- Pídale al Espíritu Santo que guíe a su grupo.

Modelo de reunión del grupo pequeño (90 minutos)

- Bienvenida y acogida (15 min)
- Oración inicial (5 min)
- Presentación del tema a tratar (20 min)
- Compartir libre (30 min)
- Oración vocal de cierre (10 min)
- Tiempo para fraternizar (10 min)

INVITACIÓN

Considere las siguientes sugerencias para reunir a los integrantes del grupo:

Forme un equipo de servicio

- ¿Quiénes están ya en el equipo de servicio? ¿Qué funciones cumplirán?
- Piense en invitar a los miembros ya existentes para que ayuden a conducirlo.
- Seleccione a un co-moderador e invítelo.
- Reúnase con el equipo de servicio para dialogar sobre los objetivos y el formato de las reuniones.

Invite a personas a unirse al grupo

- ¿Serán personas que tengan algún interés o característica particular? ¿Hay alguien en la parroquia que trabaje con esas personas y pueda compartir información de contacto o hacer la invitación en su nombre?
- ¿Cómo se difundirá la información acerca de su grupo? ¿Cómo se puede hacer más amplia la invitación?
- Prepare una lista de posibles integrantes del grupo y haga una invitación personal.
- Responda a cualquier pregunta que tengan los interesados en el grupo. Puede hacer una lista de preguntas y respuestas, y enviarla a todos los integrantes del grupo antes de la primera sesión.
- Guarde los datos de aquellos que no puedan venir a esta serie de reuniones a fin de invitarlos para la próxima vez.
- Envíe un recordatorio el día anterior a cada reunión dando detalles importantes.

RECIBIMIENTO DEL GRUPO

Tenga en cuenta los siguientes elementos (y las secciones siguientes) cuando planea recibir al grupo:

- ¿Está todo el equipo de servicio de acuerdo en cómo se ofrecerá la hospitalidad para preparar el entorno e interactuar con los integrantes del grupo? (Consulte la próxima sección).
- ¿Han orado por el éxito del grupo?
- ¿Han preparado bien las preguntas para discusión y oración y otros materiales?

SEGUIMIENTO

Al planificar el seguimiento del grupo, tenga en cuenta lo siguiente (y las próximas secciones):

- ¿Nos contactamos con los integrantes del grupo entre cada reunión?
- ¿Estamos invitando a las personas a participar en la vida parroquial después del grupo?
- ¿Hemos invitado a algunos miembros a pensar en moderar un grupo pequeño ellos mismos?

ASPECTOS GENERALES

Use este plan general para planificar las reuniones con su párroco y el equipo de servicio. Asigne funciones y tareas y prepare un cronograma de actividades para no omitir nada ni que nadie quede fuera.

Recuerde también hacer oración en las reuniones de planificación. El servicio como moderador o anfitrión u otra función de liderazgo puede ser muy gratificante y es una oportunidad para crecer espiritualmente.

PREPARACIÓN DEL GRUPO

Forme el equipo de servicio y haga preguntas importantes, como “¿A quiénes queremos llegar y qué queremos que obtengan de esta experiencia de grupo pequeño? Dejar establecida esta “misión” servirá para no desviarse de rumbo al seleccionar los materiales y planificar la logística.

INVITACIÓN

Prepare una buena lista de contactos, redacte las invitaciones en forma personal y haga que la comunicación sea clara. La experiencia del grupo pequeño comienza en realidad con ese primer contacto con quien vaya a moderar las reuniones, ¡así que haga que su invitación sea eficaz!

RECIBIMIENTO DEL GRUPO

Hay mucho que hacer, así que trate de delegar responsabilidades. Pídale a una persona que se preocupe del entorno y la bienvenida inicial, y a otra que anime al grupo en la oración y el compartir.

SEGUIMIENTO

El objetivo del grupo pequeño es lograr que las personas tengan una experiencia de comunidad cristiana, pero tal experiencia no debería terminar con el grupo, por lo cual es conveniente cerciorarse de que todos los integrantes sean invitados personalmente a participar más profundamente en la vida parroquial.